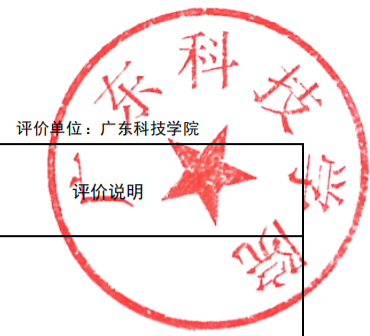


东莞市可园博物馆部门整体支出绩效评价得分表



本框架基于广东省绩效评价指标体系设置，适用于部门整体支出绩效评价

评价单位：广东科技学院

评价指标						指标说明	评价标准	验证方法 (证据)	涉评数据名称	指标得分 (或档级)	评价说明
一级指标		二级指标		三级指标							
名称	权重 (%)	名称	权重 (%)	名称	权重 (%)						
预算编制情况	12	预算编制	6	预算编制合理性	4	可园博物馆预算的合理性，即是否符合本单位职责、是否符合东莞市政府方针政策和工作要求，资金有无根据项目的轻重缓急进行分配。	1. 部门预算编制、分配符合本部门职责、符合市委市政府方针政策和工作要求的，得1分； 2. 部门预算资金能根据年度工作重点，在不同项目不同用途之间分配合理的，得1分； 3. 符合市财政当年度有关预算编制的原则和要求，功能分类和经济分类编制正确的，得1分； 4. 部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整(如不存在项目支出完成不理想但连年持续安排预算的情况等)，得1分。 对上述4项标准，没有完全符合的，酌情扣分。	审核资料	可园博物馆预算批复、预算调整、收入支出明细、预算执行进度表等全部资料	4.00	
				预算编制规范性	2	可园博物馆预算编制是否符合市财政当年有关预算编制的原则，在规范性和细致程度方面是否符合要求。	预算编制符合市财政当年有关预算编制的原则和要求的，得2分；其他情况酌情扣分。预算编制存在不符合市财政当年有关预算编制的原则和要求的，酌情扣1-2分。	审核资料	可园博物馆预算批复、预算调整、支出明细、预算执行进度表等全部资料	2.00	
	目标设置	4	绩效目标合理性	2	可园博物馆所设立的整体绩效目标是否符合客观实际，是否覆盖三方方案规定的全部工作任务，用以反映和考核单位整体绩效目标与年度工作任务的相符性情况。	1. 整体绩效目标能够实现工作任务全覆盖的、项目目标与年度工作任务相符的，得1分； 2. 整体绩效目标、项目目标包括预期的文化产品或服务的产出数量、质量、成本以及预期达到的效果性的，得1分； 3. 其他情况酌情扣分。存在不符合以上情况的查出一项扣1分。	审核资料、现场座谈	部门整体支出绩效目标批复表、以前年度绩效评价结果	1.80	设置的绩效目标不够全面，未能覆盖单位全部工作内容。	
			绩效指标明确性	2	可园博物馆依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化，用以反映和考核单位整体绩效目标的细化情况。	1. 绩效指标能反映绩效目标的，得1分； 2. 绩效指标大部分明确且量化的，得0.5分； 3. 绩效指标指向性强，贴合实际的，得0.5分；其他情况酌情扣分。存在不符合以上情况的查出一项扣1分。	审核资料、现场座谈	官网：预决算公开 - 东莞市可园博物馆 https://www.dgkeyuan.org/xxgk/ysgk	1.50	设置的绩效指标略显单薄，未能充分体现全部绩效目标。	
	保障措施	2	制度建设	2	反映可园博物馆是否制定并严格执行了相应的财务、项目管理制度以及实施方案(计划)。	1. 管理办法或实施方案(计划)等制度健全、规范的，得1分； 2. 所制定的制度或方案得到切实执行的(需有相应佐证材料，如日常检查、稽核的底稿等)，得1分； 3. 其他情况酌情扣分。存在不符合以上情况的每查出一项扣0.5分。	审核资料、现场座谈	可园博物馆各项业务管理制度、资金管理制度、内控制度、绩效管理制	1.50	财务、项目的管理制度、办法及其实施方案相对健全，但是少数制度执行不到位，特别是固定资产管理存在问题，绩效管理制度建议进一步完善，综合得1.5分。	
预算编制情况指标得分小计						*			10.80		
				预算资金支出率	3	可园博物馆部门预算支出情况，依据部门预算资金“实际支出金额/实际下达预算数*分值权重”计算核定得分。	得分=部门预算实际支出金额/财政实际下达预算数*3 依据三年预算支出率的均值评价。	审核资料	资料：预算批复、预算调整、支出明细、预算执行进度表、部门决算报表	3.00	2021年财政实际下达预算金额2253.62万元，预算实际支出金额为2269.86万元(上年度结余16.24万)，预算资金支出率为2269.86/2253.62*100%=100.72%。年末结转和结余0万元。 2022年财政实际下达预算金额2202.78万，预算实际支出金额为2202.78万，预算资金支出率为2202.78/2202.78*100%=100%。年末结转和结余0万元。 2023年财政实际下达预算金额2046.50万，预算实际支出金额为2046.50万，预算资金支出率为2046.50/2046.50*100%=100%。年末结转和结余0万元。 三年的平均预算资金支出率=100.24%。由于超支部分是由于使用年初结余所致，此处不扣分。
				结转结余率	1	可园博物馆当年度结转结余与当年度预算总额(预算总额以一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算下达单位的当年度资金之和计算，不计上年结转资金)的比率，用以反映和考核单位对结转结余资金的实际控制程度。	1. 比率≤5%的，得1分； 2. 5%<比率≤10%的，得0.5分； 3. 比率>10%的，得0分。依据结转结余率的年度均值评价，其他情况酌情扣分。	审核资料	资料：预算批复、预算调整、支出明细、预算执行进度表、部门决算报表	1.00	2021-2023年，可园博物馆的预算执行率均达100%，结转余额均为0，因此，2021-2023年的结转结余率均为0。此项不扣分。

资金管理

	15	预算调整率	2	单位本年度预算调整数与预算数的比率，用以反映和考核单位预算的控制程度。	1. 比率≤3%的，得2分； 2. 3%<比率≤10%的，得分=(1-预算调整率)*2； 3. 比率>10%的，得0分。依据预算调整率的年度均值评价，其他情况酌情扣分。	审核资料	资料：预算批复、预算调整、支出明细、预算执行进度表、部门决算报表	1.80	2021年年初预算2279.95万，调整预算数2253.62万，预算调整率=(2253.62-2279.95)/2279.95=-1.15%； 2022年年初预算2203.06万，调整预算数2202.78万，预算调整率=(2202.78-2203.06)/2203.06=-0.01%； 2023年年初预算1942.27万，调整预算数2048.24万，预算调整率=(2048.24-1942.27)/1942.27=5.46%。 2021-2023年三年均值为2.21%。由于2023年的预算调整达到5.46%，高于3%，此处扣0.2分。
		“三公”经费控制率	1	单位本年度“三公”经费实际支出数与预算安排的三公经费数的比率，用以反映和考核单位对“三公”经费的实际控制程度。	1. 比率≤100%的，得1分； 2. 比率>100%的，本项不得分。依据“三公”经费控制率的年度均值评价。	审核资料	资料：预算批复、预算调整、支出明细、预算执行进度表、部门决算报表、三公经费支出情况	1.00	2021年“三公”经费预算数为10.3万，实际支出1.79万元（包括因公出国（境）费0万、公务用车购置及运行费0.84万、公务接待费0.95万），“三公”经费控制率=1.79/10.3*100%=17.38%。 2022年“三公”经费预算数为10万，实际支出1.17万元（包括因公出国（境）费0万、公务用车购置及运行费0.52万、公务接待费0.65万），“三公”经费控制率=1.17/10*100%=11.7%。 2023年“三公”经费预算数为9万，实际支出2.74万元（包括因公出国（境）费0万、公务用车购置及运行费1.22万、公务接待费1.52万），“三公”经费控制率=2.74/9*100%=30.44%。 均<100%，此项不扣分。
		公用经费控制率	1	单位本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核单位对机构运转成本的实际控制程度。	符合东莞市公用经费支出标准或者定额标准的得1分，没达到标准的得0分。依据公用经费控制率的年度均值评价。	审核资料	资料：预算批复、预算调整、支出明细、预算执行进度表、部门决算报表	1.00	2021年公用经费预算安排81.52万，实际支出为81.52万。公用经费控制率=81.52/81.52=100%。 2022年公用经费预算安排82.23万，实际支出为82.23万。公用经费控制率=82.23/82.23=100%。 2023年公用经费预算安排78.77万，实际支出为78.77万。公用经费控制率=78.77/78.77=100%。 三年公用经费控制良好，此项不扣分。
		内部控制和财务管理制度健全性和有效性	2	考察可园博物馆是否已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度；有关管理制度是否合法、合规、完整；资金的拨付是否符合有关制度，有完整的审批程序和手续；项目的重大开支是否经过评估论证；是否符合部门预算批复的用途；是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	相关内控制度、财务管理制度健全，得1分；制度有效实施并合理监督，相关手续完整齐备，得1分；有不合规情况，每查出一项扣0.5分，2分封顶。	审核资料、现场座谈	可园博物馆各项业务管理制度、资金管理制度、内控制度、现场审核财务资料（凭证账表等）	1.80	可园制定了预算资金管理办法、内部控制管理手册、会计核算制度等管理制度；且制度合法、合规、完整；资金拨付符合有关制度，履行完整的审批流程和手续。但是会计核算、固定资产管理、业务资料规范化方面存在问题，在制度实施有效性方面依据评分标准，综合得1.8分。
		财务合规性	4	反映可园博物馆资金支出规范性，包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行；会计核算是否规范反映是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存在超标准开支情况。	1. 预算执行规范性1分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则发现一项不符合的扣0.5分，直至扣到0分。 2. 事项支出的合规性1分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。 3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。遇到会计核算问题较多时可酌情处理。	审核资料、现场座谈、现场审核财务资料	现场审核财务资料（凭证账表等）	2.50	会计核算规范性问题：原始凭证发现关键性错误（合同金额有误）；原始凭证提供不充分（购买签收、项目验收环节缺乏佐证）；费用支出存在滞后情况；账务处置存在不合理；财务管理制度需进一步完善，详见报告。
		财政信息公开性	1	主要考核可园博物馆在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关预算决算信息，用以反映单位预算决算管理的公开透明情况。	涉密部门经批准不需要公开相关信息的纳入评价范围。 1. 部门预算公开得分。 (1) 按规定内容、在时限和范围内公开的，得0.5分。 (2) 进行了公开，但未达到时限、内容或范围要求的，得0.2分。 (3) 没有进行公开的，得0分。 2. 部门绩效信息公开得分。 (1) 在时限和范围内公开绩效目标批复、绩效自评结果、绩效自评抽查审核结果、财政评价结果和部门评价结果信息的，得0.5分 (2) 进行了公开，但未达到时限、内容或范围要求的，得0.2分。 (3) 没有进行公开的，得0分。 本指标得分=部门预算公开得分+部门绩效信息公开得分	审核资料、单位官网	官网：预决算公开 - 东莞市可园博物馆 https://www.dgkeyuan.org/xxgk/ysgk	1.00	
		立项依据充分性	2	反映可园博物馆立项依据是否充分；项目论证材料是否齐备；项目申报流程是否合规。	1. 立项依据充分合理、预期效果好，论证材料齐备，得1分； 2. 项目申报流程合规，得1分。 3. 其他情况酌情扣分；存在不符合以上情况的查出一项不合规扣1分，直至扣到0分。	审核资料、现场座谈	项目申报、审批、立项、过程性材料	2.00	

		项目管理	6	项目实施	2	反映可园博物馆所有项目或者活动的支出实施过程是否规范,包括是否符合申报条件;申报、批复程序是否符合相关管理办法;项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。	1.项目或活动方案调整按规定履行报批手续,得1分; 2.项目招投标、建设、验收等或活动方案实施严格执行相关制度规定的,项目实施过程规范的,得1分; 3.其他情况酌情扣分;存在不符合以上情况的查出一项扣1分,直至扣到0分。	审核资料、现场座谈	项目申报、审批、立项、过程性材料	2.00			
				项目监管	2	可园博物馆对所实施项目或者活动的检查、监控、督促等管理等情况。	1.可园博物馆及合作的社区、学校等机构部门建立有效管理沟通协调机制,且执行情况良好的,得1分; 2.可园博物馆按规定对项目建设或活动开展有效的检查、监控、督促整改的,得1分(需提供检查底稿或其他材料证明,否则不得分); 3.其他情况酌情扣分。	审核资料、现场座谈	项目申报、审批、立项、过程性材料	1.80	现场资料审核与座谈体现出项目实施情况良好,但过程性材料佐证不足,监督管理机制未能很好的体现,建议将来保存好过程性材料、监督管理资料。		
		资产管理	10	运营成本控制表现	5	衡量可园博物馆单位运营成本表现,运营成本包括博物馆运营过程中的设备维护费用、水电气费用、物业管理费用等日常运营的必要支出。	1.可园博物馆单位运营成本>广东省同级别博物馆平均单位运营成本,得0分; 2.可园博物馆单位运营成本<广东省同级别博物馆平均单位运营成本,得分=5*(1-可园博物馆单位运营成本/广东省同级别博物馆平均单位运营成本); 3.其他情况酌情扣分。	审核资料	可园博物馆预算批复、预算调整、收入支出明细、预算执行进度表等全部资料	3.14	得分=5*(1-可园博物馆单位运营成本/广东省同级别博物馆平均单位运营成本)=5*(1-0.1214/0.3267)=3.14		
				资产管理安全性	3	可园博物馆的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴,用于反映和考核单位资产运行情况。	1.资产配置合理、保管完整,账实相符得2分。 2.资产处置规范,有偿使用及处置收入及时足额上缴得1分。 3.其他情况酌情扣分。本项重点考核文物管理。	审核资料、现场审核	固定资产盘点明细、固定资产盘点表、现场检查	1.00	固定资产管理存在不规范;财务部门及文物管理部门对于同一件文物的编号不一致,部分文物命名也存在差异,导致在实地盘点时个别文物无法确定是否账实相符;固定资产均未粘贴卡片;部分固定资产达到使用年限,且无法正常使用,未进行报废处理等。		
				固定资产利用率	2	可园博物馆实际在用办公类固定资产总额与所有办公类固定资产总额的比例,用以反映和考核单位办公类固定资产使用效率程度。	1.综合平均利用率≥90%的,得满分; 2.综合平均利用率<90%的,得分=2*综合平均利用率; 3.核查中涉及到相关问题的酌情扣分。	审核资料、现场审核	固定资产盘点明细、固定资产盘点表、现场检查	1.89	办公类固定资产总额(原值)1204.47万核定抽查固定资产(原值)143万,其中闲置固定资产(原值)63.48万(含达到报废年限无法使用,仍未报废的固定资产),综合折算得出:办公类固定资产利用率=(1204.47-63.48)/1204.47=94.73%。 2*94.73%=1.89		
		人力资源管理	3	部门人事管理综合满意度	3	可园博物馆在职人员对于单位人事管理、人文环境、职业进修提升、个人价值实现、归属感、制度建议、公平公正等方面的综合满意度。	得分=3*博物馆在职人员满意度得分/100	满意度调查	满意度调查问卷	2.78	依据满意度问卷调查综合得分。		
		预算执行情况指标得分小计									27.71		
		履行职 业业绩	28	展览与展 示	7	展览数量年平均增长率	2	可园博物馆年度举办的临时展览和常设展览的数量增长情况(2021-2023)。	展览数量年平均增长率<0,本项不得分; 0<展览数量年平均增长率<0.1,得1分; 0.1<展览数量年平均增长率<0.2,得2分。	审核资料、现场核查、现场座谈	可园博物馆展览活动资料及佐证材料	0	受疫情影响,精品与展览活动数量下降,因此三年平均展览数量增长情况表现不佳,年平均增长率=50%*((22-19)/19+(19-28)/28)=-8.18%
						展览观众数量	2	参观可园博物馆的年度观众总数,包括线下和线上展览的观众。	观众数量达到博物馆的年度目标则得满分,未达到目标的按比例扣分。(依据年度均值核算)	审核资料、现场核查、现场座谈	可园博物馆参观人数记录和佐证	2	观众数量达标。
						展览创新	2	评估可园博物馆在展览中采用的新颖展示形式、互动元素和新技术应用情况。	每采用一个新颖展示形式或新技术加0.5分,满分2分。	审核资料、现场核查、现场座谈	可园博物馆展览活动资料及佐证材料	2	
展览质量	1					评估展览的策划、设计、内容和展示质量。	行业专家对展览质量进行评估,按照内容完整性、展示效果、设计水平等方面评分。	审核资料、满意度调查	可园博物馆展览活动资料及佐证材料	0.89	行业专家满意度调研得分。		
教育与传 播	8			教育活动数量年平均增长率	2	可园博物馆年度内开展的教育活动数量增长情况,包括讲座、研讨会、工作坊、导览活动等。	教育活动年平均增长率<0,本项不得分; 0<教育活动年平均增长率<0.1,得1分; 0.1<教育活动年平均增长率<0.2,得2分。	审核资料、现场座谈、满意度调查	可园博物馆教育活动资料及佐证材料	2.00	教育活动年平均增长率=50%*((20-30)/30+(49-20)/20)=55.83%,得分满分。		
				教育活动参与人数	2	参加可园博物馆教育活动的人数情况。	参与人数达到博物馆的年度目标则得满分,未达到目标的按比例扣分。(依据年度均值核算)	资料审核、现场访谈、问卷调查	可园博物馆教育活动资料及佐证材料	2.00			
				教育资源开发	2	可园博物馆开发的教育资源数量,如教材教案、书籍/电子书、科普教学视频等。	根据开发的教育资源数量评分,每开发一项新资源加0.5分,满分2分。	资料审核、现场访谈、问卷调查	可园博物馆教育活动资料及佐证材料	1.80	依据现场核查与问卷调研综合得分,资源开发形式略显简单单一,建议丰富创新教育资源开发形式。		
				与学校及社区的合作	2	可园博物馆与学校、社区等机构合作开展的教育项目数量和效果。	根据合作项目数量和效果评分,每增加与一个学校或社区合作加0.2分,满分2分。	资料审核、现场访谈、问卷调查	可园博物馆教育活动资料及佐证材料、推文总结及照片佐证	2.00			
				文物保护计划执行情况	1	可园博物馆制定的年度文物保护计划的执行情况。	根据计划执行的完整度评分,计划执行率达到100%得满分,未达标的按比例扣分。	资料审核、现场访谈、问卷调查	可园博物馆文物保护计划及文物保护项目资料	1.00			

	文物保护与研究	7	文物保护与修复项目数量	2	年度内可园博物馆开展的文物保护与修复项目数量。	根据项目数量评分，每开展一个保护与修复文物专项加0.3分，满分2分。	资料审核、现场访谈、问卷调查	可园博物馆文物保护项目资料	2.00			
			文物研究项目数量	2	可园博物馆开展的文物研究项目数量，包括考古、历史、文化等方面的研究。	根据研究项目数量评分，每开展一个研究项目加0.3分，满分2分。	资料审核、现场访谈、问卷调查	可园博物馆文物研究项目资料	2.00			
			研究成果发表数量	2	可园博物馆研究人员发表的研究论文、报告等成果数量。	根据发表数量评分，每发表一篇论文或报告加0.3分，满分2分。	资料审核、现场访谈、问卷调查	可园博物馆文物研究成果资料	2.00			
		文化创意与经营	6	文化创意产品开发数量	2	可园博物馆年度内开办的文化创意产品的数量，包括纪念品、文创商品、出版物等。	根据产品数量评分，每开发一种新产品加0.2分，满分2分。	资料审核、现场访谈、问卷调查	文化创意产品开发相关资料	2.00		
				文化创意与经营活动举办数量	2	可园博物馆举办的文化创意与经营活动的数量，如文创展览、文化活动、创意集市等。	根据活动数量评分，每举办一个活动加0.2分，满分2分。	资料审核、现场访谈、问卷调查	文化创意产品开发相关资料	2.00		
				未来文创产品与经营规划	2	可园博物馆对未来经营活动的创新与规划。	可园博物馆是否有规划未来的具备经济效益的文化创意产品（或活动或演出）；是否有规划和创新博物馆的经营活动。依据调研结果综合给分。	资料审核、现场访谈、问卷调查	文化创意产品开发相关资料、单位规划与工作计划	1.84	依据满意度调研结果综合给分。	
	履行职责业绩指标得分小计		*						25.53			
	履行职 责效 果	26	经济效益	6	收入来源多样化	2	衡量博物馆在拓展收入来源方面的努力，包括门票销售、捐赠、赞助、文创产品销售和其他来源。	根据不同收入来源的占比和增长情况综合评分。以多样化的收入来源以及稳定的增长趋势作为评分标准。	资料审核、现场访谈	可园博物馆预算批复、预算调整、收入支出明细、预算执行进度表等全部资料	2	
					运营效率	2	衡量博物馆的运营效率，包括成本控制和资源管理。	通过分析博物馆的成本控制、资源利用率和预算执行情况进行综合评分。以高效率运营、节约成本作为评分标准。	资料审核、现场访谈	可园博物馆预算批复、预算调整、收入支出明细、预算执行进度表等全部资料	1.9	博物馆确实有切实实施成本控制措施，但是成效不显著。
					财务健康	2	衡量博物馆的整体财务健康状况，包括资产管理情况、现金流和净资产增长。	根据博物馆的资产管理、现金流量、净资产增长率等指标进行评分。	资料审核、现场访谈	可园博物馆预算批复、预算调整、收入支出明细、预算执行进度表等全部资料	2	
社会效益		8	公共教育活 动和教育普 及活动	4	博物馆举办的公共教育活动数量、质量和参与度，包括讲座、研讨会、工作坊、课程等。	根据活动的数量、质量、参与度、反馈等综合评分。	资料审核、问卷调查	满意度调查问卷	3.86	依据满意度调研结果综合给分。		
			社会影响力	4	博物馆在社交媒体、新闻媒体、学术界等领域的影响力，包括被引用和报道的次数，以及博物馆在学术和文化领域的影响。	专家团队根据博物馆在媒体和学术界的曝光度和声誉进行综合评分。	现场访谈、问卷调查、网络信息	满意度调查问卷	3.66	依据满意度调研结果综合给分。		
社会满意 度		10	展览满意度	2	衡量参观者对可园博物馆展览的整体体验和满意程度，包括展览的内容、设计、展示方式、互动性、教育价值等方面的满意度。	根据展览参观者的反馈和满意度调查结果综合给分。	现场访谈、问卷调查	满意度调查问卷	1.82	依据满意度调研结果综合给分。		
			教育活动满意度	2	衡量参观者对博物馆提供的教育活动（如讲座、研讨会、课程、工作坊、导览等）的满意程度。	收集参加教育活动的参观者反馈和满意度调查结果综合给分。	现场访谈、问卷调查	满意度调查问卷	1.93	依据满意度调研结果综合给分。		
			文物保护情况满意度	2	衡量参观者对博物馆在文物保护方面的工作满意程度，包括文物的保存、展示、安全和维护等。	根据工作人员和目标群体的反馈和满意度调查结果综合给分。	现场访谈、问卷调查、网络信息	满意度调查问卷	1.87	依据满意度调研结果综合给分。		
			文创产品满意度	2	衡量参观者对博物馆文创产品（如纪念品、艺术品、手工艺品、服装等）的质量、设计、创新性以及购买体验的满意程度。	根据参观者的反馈和满意度调查结果综合给分。	现场访谈、问卷调查	满意度调查问卷	1.45	依据满意度调研结果综合给分。		
					可园博物馆整体综合满意度	2	衡量参观者对博物馆整体体验的满意程度，包括展览、教育活动、文物保护、文创产品、服务质量、环境设施等全部方面。	根据目标群体的反馈和满意度调查结果综合给分。	现场访谈、问卷调查	全部满意度调查问卷	1.85	依据满意度调研结果综合给分。

		可持续发展	2	可园博物馆可持续发展综合指标	2	衡量可园博物馆在经济、社会和环境等方面的可持续发展综合表现。这一指标反映了博物馆在满足当代需求的同时保护未来发展和文化遗产的能力。	1.经济可持续性：通过分析收入来源的多样性、成本控制情况、财务增长趋势、投资收益等，按博物馆的经济表现进行评分。 2.社会可持续性：通过调查博物馆在教育项目、社区参与、文化传播和多样性包容性等方面的表现，按其对社会的影响进行评分。 3.环境可持续性：通过评估博物馆在减少能源消耗、减少废物、促进循环利用、采用可再生能源等方面的举措和成效，进行评分。 4.文化遗产保护：通过评估博物馆在文物保护、修复和研究方面的投入和成效，按其对于文化遗产保护的贡献进行评分。 5.社会责任：通过评估博物馆在公益活动、社区服务、提升文化意识等方面的表现，按其履行社会责任的成效进行评分。 6.创新发展：通过评估博物馆在新技术应用、数字化体验、合作创新和开发新项目等方面的表现进行评分。	现场访谈、问卷调研	新闻报道、推文、满意度调查问卷	1.92	依据满意度调研结果综合给分。
履行职责效果指标得分小计			*							24.26	
指标得分合计										88.30	
整体逆指标	-5	在工作效率方面投诉及有效回应情况	—	考察单位是否存在各社会科学学会、研究会、协会在工作效率方面的投诉情况；对收到的投诉是否积极应对等。	—	结合网络公开信息、调查问卷和投诉调查情况，发现一次扣1分，5分封顶。	现场访谈、问卷调研、资料审核			0.00	
	-5	文物类、古建筑（不可移动类）固定资产闲置率	—	考察单位的文物、古建筑等固定资产的使用效率，是否能够充分利用这类资产产生效益。	—	不可移动文物和古建筑固定资产利用率低于60%，存在一项扣1分，5分封顶。	固定资产盘查			-1.00	石雕园向内一处院落（有顶棚）闲置
	-5	文物类、古建筑等固定资产保护不当	—	考察单位的文物、古建筑等固定资产是否存在保护不当或者人为过失致其磨损、损坏或者非不可抗因素损坏的文物、古建筑未能及时维护维修复原的情况。	—	固定资产盘查，发现一项扣1分，5分封顶。	固定资产盘查			-2.00	文物古建筑等固定资产未能及时修复（逸山阁外墙多处被游客刻画、十九世纪铜胎鎏金掐丝珐琅庭院风景折扇、石雕园中的生肖狗缺失一只耳朵、松鹤纹玻璃屏风（放展厅）四片中的一片有损坏），共四处，经调研系文物历史遗留问题，博物馆工作人员已经将其列入修葺清单待经费到位完成修葺工作，建议加快文物修葺进度，经专家团队综合评价，扣2分。
	-10	活动过程安全管控	—	大型活动设置安全管理制度、入口管理制度、疫情防控制度等；活动现场有安全管控人员并依据相应规章制度实施安全管控或者疫情防控；未发生安全事故。	—	发现一项不合规扣2分；发生一次安全事故扣10分。	现场访谈、问卷调研、资料审核、网络舆情稽查			0.00	
	-10	公众投诉情况	—	公众对单位所提供的服务或者举办活动不满意，通过媒体、网络等其他信息渠道投诉。	—	每发生一次扣3分，10分封顶	现场访谈、问卷调研、资料审核、网络舆情稽查			-3.00	2021-2023年间东莞市可园博物馆共受理投诉事件27项，均及时沟通处理并已经获得游客谅解，经专家团队商议评定，仅对其中一项，即“游客投诉有小朋友攀爬十二生肖雕刻拍照”事项，因涉及园区管理疏忽，扣3分。
总分合计										82.30	

注：上述指标的数据来源优先从被评价部门的部门决算报表、会计账册（表）或省财政部门掌握的数据中获取。无法直接获取数据的，根据被评价部门提出的依据或评价组根据现场评价情况及其他有效力的文件资料进行合理认定。